

Порядок организации структурного подразделения ДОО «Группа семейного воспитания»

Организация групп семейного воспитания осуществляется на основе анализа социального заказа в тесном взаимодействии с муниципальными органами образования, родителями, общественными организациями посредством:

- выхода в семьи по договоренности, анкетирования;
- информирования и опроса родителей, посещающих ДОО;
- организации «Дней открытых дверей»;
- оповещения через средства массовой информации;
- размещения информации на сайте дошкольного учреждения.

Для создания группы семейного воспитания родители, являющиеся потенциальными воспитателями, представляют в департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар следующие документы:

- письменное заявление об организации в семье группы семейного воспитания;
- паспорт заявителя;
- свидетельства о рождении детей.

Рассмотрение заявления заявителя и принятие решения о создании группы семейного воспитания осуществляет департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар в течение одного месяца со дня поступления заявления.

Работу по подготовке к созданию группы семейного воспитания проводит руководитель дошкольного учреждения и специалисты: посещение семьи, беседы, анкетирование.

В целях охраны жизни и здоровья детей, будущих воспитанников группы семейного воспитания, проводится обследование психологического климата, жилищно-бытовых условий заявителей, претендующих на создание группы семейного воспитания. Обследование жилищно-бытовых условий осуществляет специально созданная комиссия в количестве не менее 3 человек. Персональный состав комиссии утверждается приказом департамента образования администрации муниципального образования город Тимашевск. Состав комиссии формируется из числа работников департамента образования администрации муниципального образования город Тимашевск, руководящих и педагогических работников образовательного учреждения, работников службы Роспотребнадзора, управления государственного пожарного надзора.

По результатам обследования жилищно-бытовых условий всеми членами комиссии подписывается акт.

Группа семейного воспитания создается постановлением администрации муниципального образования город Тимашевск.

На основании постановления, в установленном порядке ДОО вносит поправки в уже имеющиеся локальные акты и разрабатывает на основе

типовых документов, правовую базу с учетом своего профиля, а именно:

1. Вносятся изменения в муниципальное задание дошкольного учреждения.

2. В штатное расписание образовательного учреждения в установленном порядке вводятся штатные единицы. На должность воспитателя группы семейного воспитания назначается родитель или близкий родственник, проживающий совместно с детьми группы семейного воспитания. Воспитатель группы семейного воспитания имеет право совмещать должность младшего воспитателя. Оплата труда воспитателя, младшего воспитателя группы семейного воспитания осуществляется в установленном порядке: 1,67 ставки воспитателя, 0,5 ставки младшего воспитателя.

3. При необходимости, вносятся изменения в Устав ДОУ:

Пример выдержки из Устава:

На базе Бюджетного учреждения могут открываться группы семейного воспитания, которые являются структурными единицами Бюджетного учреждения. Группы семейного воспитания функционируют в семьях, имеющих не менее 2-х детей дошкольного возраста, по месту проживания данной семьи. Деятельность групп семейного воспитания, открытых на базе Бюджетного учреждения, регулируется порядком организации деятельности групп семейного воспитания на базе муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город Тимашевск, утверждённым постановлением администрации муниципального образования город Тимашевск.

Группы семейного воспитания могут функционировать в режиме полного дня (12 часов пребывания), кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов), сокращённого пребывания (8-10 часов). Режим работы группы семейного пребывания и сроки пребывания в них детей определяется договором между Бюджетным учреждением и родителями (законными представителями).

4. Разрабатывается положение дошкольного учреждения о группах семейного воспитания.

5. Издаётся приказ руководителя учреждения об открытии группы семейного воспитания.

6. Разрабатываются:

- должностная инструкция воспитателя группы семейного воспитания;
- договор сотрудничества между администрацией ДОУ и родителями детей группы семейного воспитания;
- трудовой договор между руководителем ДОУ и воспитателем группы семейного воспитания;
- договор ограниченного безвозмездного пользования жилым помещением;

7. Вносятся дополнения в должностные инструкции специалистов, взаимодействующих с воспитателем группы семейного воспитания: педагога

- психолога, учителя - логопеда, музыкального руководителя, инструктора по ФК, старшего воспитателя.

8. Разрабатываются планы работы группы семейного воспитания, режимы, сетки НОД, табель.

Контроль функционирования групп семейного воспитания осуществляет администрация образовательного учреждения.